

**EXMO. SENHOR PRESIDENTE
DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA PORTO VIVO SRU**

(ao abrigo do Decreto-Lei n.º 104/2004, de 7 de Maio e do Decreto-Lei n.º 307/2009, de 23 de Outubro)

PROCESSO N.º / / SRU

ASSUNTO: EMISSÃO DE CÓPIA CERTIFICADA / CÓPIA SIMPLES

1. REQUERENTE

Nome/Designação (a):

Domicílio/Sede:

n.º/andar:

Freguesia:

Código Postal:

-

Localidade:

NIF/NIPC n.º:

BI/CC n.º:

Válido até:

Código da Certidão Comercial Permanente:

Válido até:

Telefone n.º:

E-mail:

Na qualidade de (b):

Representante:

Na qualidade de (c):

NIF n.º:

BI/CC n.º:

Válido até:

(a) Preencha de forma legível e sem abreviaturas; (b) Proprietário, Usufrutuário, Locatário, Superficiário, etc.; (c) Mandatário, Sócio-gerente, Administrador, etc.

2. PEDIDO

Vem requerer a V. Exa., em conformidade com o estabelecido no artigo 84º do Código do Procedimento Administrativo, o fornecimento dos seguintes documentos.

3. PRÉDIO

Local:

n.º/andar:

4. ELEMENTOS SOLICITADOS

Cópia Certificada

Cópia Simples

4.1. Fotocópia do Processo

4.2. Fotocópia das Folhas N.º:

4.3. Fotocópia do Projecto de Arquitectura

4.4. Outros (Indicar os Elementos):

5. ANEXOS

Documentos apresentados:

Pede deferimento.

Assinatura (a)

Porto,

(a) Se assinar como representante, deverá juntar documento habilitante ou reconhecer a qualidade e poderes para representar. Assinar conforme documento de identificação.